



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2017
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2017
REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2017
TIPO: MENOR PREÇO (POR LOTE)

PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE VILA RICA**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Rua Avenida Brasil, Nº 2.000, Bairro Bela Vista, Palácio Araguaia, Vila Rica - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 03.238.862/0001-45, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal, Senhor **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, brasileiro, residente e domiciliado Rua 04, nº 36, Setor Sul, nesta cidade de Vila Rica - MT, portador da Cédula de Identidade RG nº 1614784 SSP/GO e inscrito no CPF sob nº 328.086.071-72 torna público, para o conhecimento dos interessados; e por meio da utilização de recursos da tecnologia da informação – INTERNET, que realizará Pregão Eletrônico para Registro de Preço, que será regido pela Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 e pelos, Decretos 3.784/2001, 5.450/2005, 5.504/2005 e 3.931/2001, Decreto Municipal nº 048/2006 e Decreto Municipal nº 049/2006; com aplicação subsidiária da Lei n.º 8.666/93, suas alterações e demais disposições aplicáveis, bem como pelas regras e condições estabelecidas neste Edital.

IMPORTANTE:

- Início Acolhimento das propostas:

28/07/2017 às 08h00min

- Abertura da sessão:

01/08/2017 às 08h30min

- Início da Disputa de Preços:

01/08/2017 às 09h00min

- Local:

www.licitacoes-e.com.br “acesso identificado”



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



- Formalização de Consultas:

Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, informando o nº. da licitação.

E-mail: licitavilaricamt@yahoo.com.br

- Referência de Tempo:

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

- Impugnação/Remessa de Documentos:

E-mail: licitavilaricamt@yahoo.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA / MT
A/C SETOR DE LICITAÇÕES
AVENIDA BRASIL, N º 2.000 – BAIRRO BELA VISTA
VILA RICA / MT
CEP: 78.645-000



1 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos por funcionária da Prefeitura Municipal de Vila Rica, denominada Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações-e", desenvolvido pelo Banco do Brasil S.A., constante da página eletrônica do Banco do Brasil, ou diretamente no site www.licitacoes-e.com.br.

2 - OBJETO DO PREGÃO

2.1. A descrição detalhada do objeto da presente licitação consta do Anexo 01 deste Edital.

3 - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS

3.1 - Observado o prazo legal, o licitante poderá formular consultas pelo e-mail: licitavilaricamt@yahoo.com.br, até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, informando o número da licitação.

4 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS

4.1 - A PROPONENTE deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da sessão, atentando, também para a data e horário para o início da disputa de preços, conforme disposto na página 1 - preâmbulo deste Edital.

5 - REFERÊNCIA DE TEMPO

5.1 - Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília - DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

6 - CONDIÇÕES GERAIS

6.1 - A participação neste Pregão implica a aceitação, plena e irrevogável, das normas constantes do presente Edital e dos seus Anexos.

6.2 - Não poderão participar do presente Pregão, empresas que estejam enquadradas nos seguintes casos:



- A. Suspensas de licitar ou impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Vila Rica ou outro órgão público, enquanto durar a suspensão ou o impedimento;
- B. Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurar o motivo determinante da punição ou até que seja promovida a reabilitação;
- C. Que se encontrem sob falência decretada, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação.
- 6.3 - Não será permitida a participação sob a forma de consórcio.
- 6.4 - Não será admitida a subcontratação.
- 6.5 - Não poderão participar deste Pregão empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

7.1 - O certame será conduzido pela Pregoeira designada pela portaria nº 012/2015 de 13 de Janeiro de 2015, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- Coordenar o processo licitatório;
- A. Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital;
- B. Conduzir a sessão pública na internet;
- C. Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
- D. Dirigir a etapa de lances;
- E. Desclassificar propostas indicando os motivos;
- F. Verificar e julgar as condições de habilitação;
- G. Receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- H. Indicar o vencedor do certame;
- I. Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- J. Conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- K. Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.



- CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES-E

7.2 - Para acesso ao sistema eletrônico Licitações-e, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A., sediadas no País.

7.2.1 - Os interessados em se credenciar no aplicativo Licitações-e poderão obter maiores informações na Central de Atendimento do Banco do Brasil S.A., telefone: 0800 729 0500, ou na cartilha para fornecedores, disponível na opção “introdução às regras do jogo” no site www.licitacoes-e.com.br.

7.3 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, para o recebimento da chave de identificação e senha pessoal, junto às Agências do Banco do Brasil, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular propostas e lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema licitações-e.

7.3.1 - No caso de instrumento particular, deverá ser comprovada a capacidade de o signatário nomear procurador, mediante apresentação de cópia do Estatuto ou Contrato Social em vigor, e, quando se tratar de sociedade anônima, da ata de nomeação do signatário.

7.4 - Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa licitante, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

7.5 - A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano e poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do Banco do Brasil S.A., devidamente justificado.

7.6 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S.A. ou à Prefeitura Municipal de Vila Rica a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.7 - O credenciamento da PROPONENTE e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7.8 As Microempresas (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), serão reconhecidas automaticamente pelo sistema, através da verificação do porte da Empresa na Receita Federal.

7.9 Para obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar n.º 123/2006, bem como, na Lei Complementar 147/2014, a licitante deverá, no ato de envio da proposta eletrônica, declarar, em campo próprio do sistema, que atende aos requisitos do artigo 3º da referida lei.



- PARTICIPAÇÃO -

7.10 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observadas a data e horário limite estabelecidos na página 1 - preâmbulo deste Edital.

7.11 - Os dados para acesso devem ser informados no site www.licitacoes-e.com.br, opção "Acesso Identificado".

7.12 - É recomendável que os licitantes apresentem suas propostas com antecedência, não deixando para cadastrá-las no dia do certame. O sigilo das propostas é garantido pelo Banco do Brasil e apenas na data e horário previstos para a abertura, as propostas tornam-se publicamente conhecidas.

7.13 - A PROPONENTE, ao cadastrar sua proposta, deverá atentar para o campo previsto para descrever as informações exigidas – INFORMAÇÕES ADICIONAIS da proposta eletrônica de preços, e verificar se no Anexo 1 deste Edital está fazendo tal exigência, a fim de não ter sua proposta DESCLASSIFICADA da etapa competitiva de lances.

7.14 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do Edital. A PROPONENTE declarará no sistema, antes de registrar sua proposta, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste edital, sujeitando-se às sanções legais na hipótese de declaração falsa.

7.15 - A PROPONENTE será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, declarando e assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S.A. ou a Prefeitura Municipal de Vila Rica a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.16 - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a PROPONENTE às sanções previstas neste edital.

7.12 - A validade da proposta será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

7.17 - Caberá à PROPONENTE acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.18 - A PROPONENTE deverá comunicar imediatamente ao Banco do Brasil (Órgão provedor do sistema) qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviolabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



- ABERTURA -

7.19 - A partir do horário previsto na página 1 – preâmbulo do Edital, a sessão pública na internet será aberta por comando da Pregoeira.

7.20 - Até a abertura da sessão, as PROPONENTES poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

7.21 - A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

7.22 - A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.23 - O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pela Pregoeira, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

7.24 - Classificadas as propostas, a Pregoeira dará início à fase competitiva, quando então as PROPONENTES poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.25 - Aberta a etapa competitiva, os representantes das PROPONENTES deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado a PROPONENTE será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.26 - A PROPONENTE somente poderá oferecer lance inferior, ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, conforme disposto no Anexo 5 deste Edital.

7.27 - Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.28 - Os lances ofertados serão no valor global do lote. Na contratação, para o cálculo do valor unitário, será dividido o valor do lance, pela quantidade total de unidades licitadas do Lote. No caso em que esta divisão resultar em um valor unitário com centavos, serão considerados, SOMENTE, as 2 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais.

7.29 - Durante o transcurso da sessão pública, as PROPONENTES serão informadas, em tempo real, dos seus respectivos últimos lances registrados no sistema, do menor lance registrado, bem como da ordem de classificação. O sistema não identificará os autores dos lances registrados.

7.30 - O tempo normal da etapa de lances da sessão pública será encerrado por decisão da Pregoeira.

7.31 - O tempo aleatório será controlado pelo sistema eletrônico, o qual encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, podendo transcorrer período de tempo de até 30 (trinta minutos), aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo, em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances; (FECHAMENTO RANDÔMICO).



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



7.32 - Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, a Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à PROPONENTE que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida a melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais PROPONENTES.

7.33 - No caso de desconexão da Pregoeira, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às PROPONENTES, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

7.34 - Quando a desconexão da Pregoeira persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão na forma eletrônica será suspensa e reiniciada somente após comunicação às PROPONENTES participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

7.35 - Encerrada a etapa de lances da sessão pública, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação.

7.36 - A habilitação das PROPONENTES será avaliado na forma da Lei 8.666/93.

7.37 - Os documentos deverão ser remetidos no e-mail licitavilaricamt@yahoo.com.br, no prazo de até 4 (quatro) horas, após o encerramento da etapa competitiva, observado o horário comercial, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, no prazo fixado no prazo de 05 dias úteis. No recebimento dos originais não serão aceitos nenhuma data posterior a do pregão, inclusive autenticações., sob pena de desclassificação.

7.38 - A licitante vencedora deverá encaminhar o original do detalhamento da proposta econômica solicitadas no Anexo 3 deste Edital, no valor do menor lance cotado ou negociado, nos prazos e formas fixadas no referido Anexo.

7.39 - Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se a PROPONENTE desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa, a negociação será realizada na forma do subitem 7.28 deste Edital.

7.40- No julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

7.41 - Constatado o atendimento às exigências fixadas no Edital, a Pregoeira declarará a licitante como vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do referido Pregão, caso não haja recurso.



8. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.1. Para o julgamento das propostas será adotado o critério de **Menor Preço**, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, os parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade, tributos e encargos, custos diretos e indiretos e as demais condições definidas neste Edital.

8.2. A classificação se dará em ordem crescente dos preços cotados, sendo considerada vencedora da etapa de lances, a proponente que cotar/negociar o MENOR PREÇO, segundo o Modelo de Proposta constante no Anexo 3 deste Edital.

8.3. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço unitário e total em relação ao Anexo 7.

8.4. A proponente deverá apresentar a Proposta ajustada ao preço do último lance cotado ou negociado, no e-mail no prazo de até 4 (quatro) horas após o encerramento do pregão e no original, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

8.5 No recebimento dos documentos originais não serão aceitos nenhuma data posterior a data do pregão, inclusive autenticações.

9. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

9.1. Decairá do direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para realização do certame, **até as 13:30hs**, o apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entende viciarem o mesmo. As petições deverão ser protocoladas, devidamente instruídas (assinatura, endereço, razão social e telefone para contato), junto ao Serviço de Protocolo desta Prefeitura ou diretamente ao Pregoeiro (a) Oficial, que tem o prazo de 24 (vinte e quatro) horas úteis para respondê-las.

9.2. Se a impugnação ao edital for reconhecida e julgada procedente, serão corrigidos os vícios e, caso a formulação da proposta seja afetada, nova data será designada para a realização do certame;

9.3. Ocorrendo impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.



9.4. Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93, da Lei 8.666/93.

10. PENALIDADES

10.1 - Aquele que, deixar de entregar ou apresentar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta dentro do prazo de validade, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Prefeitura Municipal de Vila Rica:

- A. Advertência;
- B. Multa;
- C. Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Vila Rica, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- D. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a União enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.2 - Ensejará a aplicação de multa no percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da contratação, sem prejuízo das penalidades do subitem 10.1., a licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta:

- A. Recusar-se, injustificadamente, a assinar o Termo de Contrato;
- B. Não mantiver as condições de Habilitação, inviabilizando a contratação.

10.3 - A multa deverá ser recolhida na Gerência de Tributação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, sob pena de execução judicial.

10.4 - Não serão aplicadas penalidades na ocorrência de casos fortuitos, ou de força maior ou razões de interesse público, desde que devidamente comprovados e enquadrados legalmente nestas situações.

10.5 - As penalidades serão aplicadas com observância dos princípios da ampla defesa e do contraditório.

11. DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1 - Homologado o procedimento, será adjudicado o seu objeto aos três primeiros classificados.

11.2 - A Assessoria Jurídica convocará o adjudicatário classificado em primeiro lugar para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade legais.



11.2.1 - O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Departamento Jurídico.

11.3 - Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá convocar os adjudicatários remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços e efetuar os serviços ao respectivo preço registrado, nas seguintes hipóteses:

11.3.1 - Inexecução contratual pelos primeiro classificado por qualquer motivo e conseqüente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior;

11.3.2 - Revisão do preço do primeiro classificado, quando o novo preço resultar superior ao do segundo classificado.

11.4 - Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no item 11.2 para assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior.

11.5 - Os detentores das Atas não se eximirão das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

11.6 - A existência do preço registrado não obriga o Município a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

11.7 - Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

11.8 - O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

12 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

12.1 - Conforme Cláusula Oitava da Minuta da Ata, ANEXO 02 deste Edital

13 - DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Vila Rica revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

13.2 - A PROPONENTE é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do licitante que o



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Instrumento Contratual, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

13.3 - É facultado a Pregoeira ou autoridade superior:

A. Proceder, em qualquer fase da licitação, consultas ou promover diligências com vistas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, interpretando as normas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

B. Relevar erros formais ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de classificação da licitante e habilitação, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da Proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da Licitação;

C. Convocar as licitantes para quaisquer esclarecimentos porventura necessários ao entendimento de suas propostas.

D. O direito de solicitar apresentação de amostras em embalagens próprias e/ou demonstração do produto cotado, ficando neste caso os licitantes obrigados a atenderem a solicitação no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, entregando-as no local estipulado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação.

13.4 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

13.5 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6 - As dúvidas decorrentes da interpretação deste Edital e as informações adicionais, que se fizerem necessárias à elaboração das Propostas, deverão ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico via internet (e-mail), conforme informações constantes do Item 3 deste Edital, a Pregoeira, com antecedência de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura da Sessão.

13.6.1 - Os pedidos de esclarecimentos de que trata o subitem 13.6. não constituirão, necessariamente, motivos para que se altere a data e o horário do Pregão.

13.6.2 - As questões formuladas, bem como as respostas de interesse geral, serão divulgadas para todos os que retiraram o Edital, resguardando-se o sigilo quanto à identificação da empresa consulente.

13.7 - As alterações do Edital que afetarem a formulação da proposta, serão comunicadas na forma do item 3 deste Edital para todos os interessados que retiraram o edital, disponibilizadas no site www.licitacoes-e.com.br e divulgadas, pela mesma forma que se deu texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido.



13.7.1 - As alterações do Edital que não afetarem a formulação da proposta serão comunicadas aos interessados, conforme disposto no item 3 deste edital, não sendo alterada a data da Sessão do Pregão.

13.8 - As situações não-previstas neste Edital, inclusive as decorrentes de caso fortuito ou de força maior, serão resolvidas pela Pregoeira ou pela autoridade competente, desde que pertinentes, com o objeto do Pregão, e observadas a legislação em vigor.

13.9 - A participação da PROPONENTE nesta licitação implica em aceitação plena de todos os termos deste Edital.

13.10 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento; só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Vila Rica promotora do evento.

13.11 - Este Edital e seus Anexos, bem como a Proposta vencedora, farão parte integrante do Instrumento Contratual, como se nele estivessem transcritos.

14 - FORO

14.1 - É competente o Foro da Comarca de Vila Rica, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Pregão.

- ANEXO I** - Termo de Referência.
- ANEXO II** - Minuta da Ata de Registro de Preço.
- ANEXO III** - Modelo Proposta Econômica.
- ANEXO IV** - Modelo Atestado de Capacidade Técnica.
- ANEXO V** - Modelo Declarações.
- ANEXO VI** - Exigências para Habilitação.
- ANEXO VII** - Preço Máximo Unitário e Total.

Vila Rica/MT, 17 de Julho de 2017.

CRISTINA MAGALHÃES CASTRO
Pregoeira Oficial
Portaria nº 012/2015



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. A presente licitação tem como objeto o Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material de construção, reforma e pequenos reparos a fim de atender as demandas das Secretarias de Administração, Agricultura, Finanças, Ação Social, Saúde, Educação, Obras e Cultura, Desporto e Lazer deste Município.

1.2. O Registro de Preço será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preço, na forma do Anexo II e nas condições previstas neste Edital.

1.3. A Ata de Registro de Preço resultante deste certame **terá vigência de 12 (doze) meses**, a partir da data de assinatura.

1.4. A quantidade máxima que poderá ser contratada através deste procedimento será as constantes neste anexo.

1.5. As quantidades referidas no anexo 07, são estimativas, não se obrigando a Administração à aquisição parcial ou integral.

1.6. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

1.7. O **valor máximo unitário, especificações e quantidades**, do objeto em questão consta no Anexo 7 do presente Edital.

2 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

2.1 - O fornecimento, objeto da presente licitação, será para entrega de acordo com a autorização de fornecimento emitida pelo Setor de Compras, não sendo permitida a entrega total, exceto se por autorização.

2.2 - O prazo de entrega dos materiais será de **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data da Autorização de Fornecimento.

2.3 - As quantidades totais poderão ser alteradas, bem como as datas de entrega, a critério da Secretaria, conforme necessidades detectadas, observadas as normas legais vigentes.

2.4 - Ocorrendo queda na qualidade de qualquer produto durante o fornecimento, reserva-se ao Município o direito de rescindir o Contrato com o fornecedor.



2.5 - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração.

2.6 - Prestar e dar garantia dos produtos fornecidos, pelo período de 12 (doze) meses.

3 – LOCAL DE ENTREGA

3.1 - Os produtos deverão ser entregues no endereço especificado abaixo:

3.1.1 - No Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Vila Rica, Avenida Brasil, nº 2.000, Bairro Bela Vista, Palácio Araguaia, fone (66) 3554 1624, no horário das 13h30min às 18h00min, **com as despesas de carga e descarga correndo por conta da Empresa Vencedora.**

4 - DO PRAZO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTAMENTO

4.1 - DO PRAZO

4.1.1 - O prazo da Ata, objeto do presente Pregão para Registro de Preço será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado mediante Assinatura de Termo Aditivo, por acordo entre as partes, e se houver interesse do Município.

4.2 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.2.1 - Conforme Cláusula Terceira da Minuta de Contrato, ANEXO 02 do Edital.

4.3 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.3.1 - Conforme Cláusula Oitava da Minuta da Ata, ANEXO 02 deste Edital

4 - DO REAJUSTAMENTO

4.4.1 - Qualquer recomposição de preços somente ocorrerá nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "d" da Lei nº 8.666 de 21/06/93, da mesma forma reajustamentos só poderão ocorrer de acordo com o artigo 2º e seus parágrafos e, especialmente com o artigo 3º e seus parágrafos, ambos da Lei nº 10.192, de 14/02/2001, não sendo admitida qualquer outra modalidade de correção de preço não prevista nos dispositivos legais mencionados neste subitem.



4.5 - DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

4.5.1 - Firmar Contrato de fornecimento com o Município de Vila Rica, pelo prazo estipulado no item 4.1 deste ANEXO I, conforme normas e condições estabelecidas no presente Pregão, na Lei N°. 8.666, de 21/06/93 e Legislação Complementar em vigor.

4.5.2 - Fornecer os materiais nas quantidades solicitadas, entregando-os em dias determinados pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Vila Rica.

4.5.3 - Efetuar o fornecimento, conforme condições estabelecidas no item 02.

4.5.4 - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, sociais e previdenciários de seus empregados, despesas fiscais, tributárias, fretes e quaisquer outras que não tenham sido incluídas no preço proposto.

4.5.5 - Responsabilizar-se por danos, extravios ou prejuízos causados por seus empregados em equipamentos ou nas dependências dos Órgãos Municipais ou a terceiros.

4.5.6 - Substituir o produto rejeitado, por não estar de acordo com o especificado e/ou impróprio para o uso.

4.5.7 - Substituir o produto, caso seja constatado qualquer tipo de defeito. Neste caso, caberá ao “Contratante”, rejeitar o produto, através da Comissão designada para efetuar a fiscalização do mesmo.

4.5.8 - Fica a “Contratada” obrigada a ressarcir ao Município, o valor recebido, quando constatada a má qualidade do produto.

4.5.9 - A Licitante vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na prestação de serviços, até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor atualizado do Contrato, conforme artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/93.

4.5.10 - Manter as condições de habilitação e qualificação durante a vigência do Contrato.

5 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1 - O “Contratante” efetuará os pagamentos à “Contratada” **em até 10 (Dez) dias** após a entrega da nota fiscal/fatura, atestada pelo Órgão responsável pelo recebimento de todo o material da respectiva Nota Fiscal, ou no primeiro dia útil subsequente, se o vencimento ocorrer em dia em que não houver expediente na Prefeitura Municipal de Vila Rica.

6 - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA ATA

6.1 - O gerenciamento da Ata de Registro de Preço caberá ao Setor de Compras no seu aspecto operacional, à Secretaria solicitante quanto ao recebimento do material e fiscalização e a Coordenadoria Jurídica nas questões legais, juntamente com o Fiscal devidamente designado para esse fim.



7 - DAS MODIFICAÇÕES E/ OU ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

7.1 - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimos ou reduções) do fornecimento, objeto da presente Licitação, poderá ser determinada pelo "Contratante" mediante assinatura de Termo Aditivo, observadas as normas legais vigentes.

8 - DA PROPOSTA

8.1 - A Proponente deverá elaborar a proposta conforme condições fixadas no Edital Padrão e no presente Anexo I.

8.1.1 - Elaborar proposta cotando preço unitário e total conforme discriminado no quadro constante do Anexo III.

9 - DO JULGAMENTO

9.1 - O julgamento será efetuado por lote.

9.2 - Será vencedora a Empresa que apresentar o menor preço e atender os critérios de acordo com as especificações do Edital e seus Anexos.

10 - DAS DEMAIS CONDIÇÕES

10.1 –Aos casos Omissos aplicar-se ao as demais disposições constantes da Lei nº 10.520/02, dos Decretos.



ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2017

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2017

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2017

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE VILA RICA**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Rua Avenida Brasil, nº 2.000, Bairro Bela Vista, Palácio Araguaia, Vila Rica - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 03.238.862/0001-45, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal, **ABMAEL BORGES DA SILVEIRA**, brasileiro, residente e domiciliado Rua 04, nº 36, Setor Sul, nesta cidade de Vila Rica - MT, portador da Cédula de Identidade RG nº 1614784 SSP/GO e inscrito no CPF sob nº 328.086.071-72, **RESOLVE** registrar os preços da Empresa, pessoa jurídica de direito privado, sito à, Nº –, /, Cep:, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, Inscrição Estadual nº, neste ato representada por seu Sócio Administrador Sr., portador da Cédula de Identidade RG nº SSP/....., inscrito no CPF/MF sob o nº, nas quantidades estimadas **na seção 4.1** desta ATA de REGISTRO de PREÇO, de acordo com a classificação por ela alcançada por lote, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e em conformidade com as disposições a seguir.

1. DO OBJETO

1.1 Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material de construção, reforma e pequenos reparos a fim de atender as demandas das Secretarias de Administração, Agricultura, Finanças, Ação Social, Saúde, Educação, Obras e Cultura, Desporto e Lazer deste Município.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal de Vila Rica a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitação específica para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata terá validade **de 12 (doze) meses**, contados a partir de sua assinatura.



3. DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento da Ata de Registro de Preço caberá ao Setor de Compras no seu aspecto operacional, à Secretaria solicitante quanto ao recebimento do material e fiscalização e a Coordenadoria Jurídica nas questões legais.

4. DO CONTRATADO

4.1. O preço, a quantidade, o fornecedor e a especificação dos itens registrados nesta Ata, encontram-se indicados na tabela abaixo:

LOTE Nº

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UNIT.	TOTAL
1						
TOTAL						

4.2. Os valores acima poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, “d” e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

4.3. A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

4.4. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, despesa de frete, carga e descarga, etc.)

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Após a emissão da Nota Fiscal e antes do envio dos produtos, a Empresa deverá enviar por e-mail cópia da Nota Fiscal.

5.2. O produto deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Vila Rica, Avenida Brasil, nº 2.000, Bairro Bela Vista, Palácio Araguaia, fone (66) 3554 1624 no horário das 13h30min às 18h00min, **com as despesas de carga e descarga correndo por conta da Empresa Vencedora.**

5.3. O prazo de entrega dos produtos será de **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da data da Autorização de Fornecimento.



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



- 5.4. As quantidades totais poderão ser alteradas, bem como as datas de entrega, a critério da Secretaria, conforme necessidades detectadas, observadas as normas legais vigentes.
- 5.5. Ocorrendo queda na qualidade de qualquer produto durante o fornecimento, reserva-se ao Município o direito de rescindir o Contrato com o fornecedor.
- 5.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, sem prévia e expressa anuência da Administração.
- 5.7. Prestar e dar garantia dos produtos fornecidos, pelo período de 12 (doze) meses.
- 5.8. Executar o fornecimento dentro dos padrões e especificações do Edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida.
- 5.9. Substituir em qualquer tempo e sem qualquer Ônus para o Órgão/Entidade toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, caso constatada divergência na especificação.
- 5.10. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da Prefeitura, no tocante ao fornecimento do equipamento, assim como ao cumprimento das obrigações previstas na ATA.
- 5.11. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- 5.12. A falta de quaisquer dos itens cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste contrato e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.
- 5.13. Comunicar imediatamente à Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.
- 5.14. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.
- 5.15. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Prefeitura.
- 5.16. Indenizar terceiros e/ou ao Órgão/Entidade, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.
- 5.17. As Autorizações de Fornecimento advindo do presente Registro Preços somente poderão ser expedidas pelo Setor de Compras.
- 5.18. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.



5.19. Toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo o Órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

5.20. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto do Edital correram por conta exclusiva da contratada.

5.21. Se a licitante vencedora não apresentar situação regular no ato da feitura da “Nota de Empenho”, a sessão será retomada e as demais chamadas, na ordem de classificação, para nulo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que a pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Aderir ao registro de preços e determinar a execução do objeto quando houver garantia real da disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à consignatária/contratada, sob pena de ilegalidade dos atos.

6.2. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto.

6.3. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada em suas dependências.

6.4. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

6.5. Notificar a Contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos materiais.

6.6. Efetuar o pagamento à contratada, nas condições estabelecidas no edital.

6.7. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

6.8. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

7. DO EMPENHO

7.1. Após a emissão da Nota Fiscal e antes do envio dos produtos, a Empresa deverá enviar por e-mail cópia da Nota Fiscal.

7.2. O Contrato, no caso do presente PREGÃO, será substituído pela Nota de Empenho na forma do artigo 62, “caput” e parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

7.3. Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada ou comprovar situação regular perante a Receita Estadual, a Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).



7.4. Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o (a) pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da futura eventual contratação, objeto deste instrumento, correrão pela seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Administração

2.009 – Manutenção e Encargos com a Secretaria

(80) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Finanças

2.013 – Manutenção e Encargos com a Secretaria

(102) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Educação

2.019 – Manutenção e Encargos com a Secretaria

(128) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.020 – Manutenção do Fundo Municipal de Educação

(145) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.034 – Manutenção e Encargos com a Creche Municipal

(219) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Saúde

2.048 – Manutenção e Encargos com o Pronto Atendimento

(485) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.055 – Manutenção e Encargos com a MAC – Média e Alta Complexidade

(655) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).



2.061 – Manutenção e Encargos da Gestão em Saúde

(791) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas

2.064 – Manutenção e Encargos com o Gabinete

(823) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Agricultura

2.075 – Manutenção e Encargos com a Secretaria de Agricultura

(924) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Assistência Social

2.083 – Manutenção e Encargos com a Secretaria

(974) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.084 – Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Assistência Social

(999) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.095 – Manutenção do Centro de Referência de Assistência Social

(1083) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

2.098 – Manutenção da Casa de Passagem

(1097) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

Secretaria Municipal de Cultura, Desporto e Lazer

2.104 – Manutenção e Encargos com Depart. De Desporto.

(1181) – 3.3.90.30.24 – Material de Consumo (Material para Manutenção de Bens Imóveis).

9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado à CONTRATADA em até **10 (Dez)** dias úteis, contados do recebimento dos itens bem como, da nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal devidamente designado para esse fim.

9.2. O Contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição do material (com detalhes), o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária.



9.2.1. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

9.2.2. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADO das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

9.3. O Contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.

9.4. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade do Contratado.

10. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- a) Quando o fornecedor/consignatário não cumprir as obrigações constantes no Edital e desta Ata de Registro de Preços;
- b) Quando o fornecedor/consignatário der causa a rescisão administrativa da Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
- c) Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;
- d) Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

10.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

10.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.4. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Secretaria, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital.

10.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do Item.

10.6. Caso a PREFEITURA não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



11.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos deste edital sujeita a contratada a, garantida prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

11.1.1. Notificação / Advertência;

11.1.2. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo de até 02 (dois) anos, e/ou;

11.1.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

11.2. A licitante, adjudicatária ou contratada que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco) anos e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente ata de Registro de Preços.

II. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de **Pregão nº 036/2017** e seus anexos e as propostas das classificadas.

III. é vedado caucionar ou utilizar o empenho decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da PREFEITURA.

13. DO FORO

13.1. Fica eleito o foro da cidade de Vila Rica, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

Vila Rica / MT, de de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA

ABMAEL BORGES DA SILVEIRA

GESTÃO 2017-2020

C.P.F.: 421.481.893-87

R.G.: 1614784 SSP/GO

Contratante

.....
C.P.F.:

R.G.:

Contratada



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



TESTEMUNHAS:

.....
CPF:
RG:

.....
CPF:
RG:



PROPOSTA ECONÔMICA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 063/2017

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2017

REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2017

1. Razão Social da Empresa:
2. CNPJ Nº:
3. Inscrição Estadual:
4. Inscrição Municipal:
5. Endereço Completo:
6. Telefone: (0XX)..... Fax: E-mail:
7. Validade da Proposta: **60 (sessenta) dias.**
8. Prazo de Pagamento: **Conforme edital.**
9. Banco: Agência: Conta Corrente:
10. Representante da Empresa:
11. Cargo: RG: CPF:

Apresentamos nossa Proposta para fornecimento do objeto acatando todas as estipulações consignadas no Edital conforme planilha de preço a seguir:

LOTE Nº – (colocar na proposta somente os lotes arrematados)

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTDE	UNIT. R\$	TOTAL R\$
TOTAL						

Declaramos que tomamos conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação e que atendemos todas as condições do Edital.

.....//

Carimbo/Cnpj e Assinatura do Representante da Empresa

*“7.24 - Os lances ofertados serão no valor global do lote. Na contratação, para o cálculo do valor unitário, será dividido o valor do lance, pela quantidade total de unidades licitadas do Lote. No caso em que esta divisão resultar em um valor unitário com centavos, **serão considerados, SOMENTE, as 2 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais.**”*



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para todos os fins de direito, que a empresa
....., estabelecida na Rua,
n.º, bairro, cidade.....,
estado....., CNPJ n.º, é nosso fornecedor de (*descrever os
serviços executados*), cumprindo sempre e pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos serviços
solicitados ou produtos entregues, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto licitado, nada tendo que a
desabone.

Por ser verdade, firmamos o presente.

...../....., de de 2017.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome legível

Cargo

Carimbo CNPJ

OBSERVAÇÃO: Este modelo serve apenas como referência, não sendo obrigatória a apresentação de atestado de capacidade técnica idêntico, desde que o atestado apresentado possua todas as informações constantes deste modelo.



DECLARAÇÕES

Empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade no e do CPF no, DECLARA sob as penas da Lei:

- 1) ATENDIMENTO AO ART. 27, INCISO V da LEI 8.666/93, acrescido pela Lei nº. 79.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- 2) DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA A HABILITAÇÃO: que, até a presente data inexistem fato(s) impeditivo(s) para a sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 3) CUMPRIMENTO DO ART. 4º, INCISO VII DA LEI 10.520/2002, sob pena de aplicação das penalidades legais cabíveis conforme previsto no Art. 7º da Lei nº. 10.520/2002, que atende plenamente os requisitos de habilitação constantes do Edital;
- 4) DE CONHECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO: ter recebido todos os documentos e informações, conhecer e acatar as condições para o cumprimento das obrigações objeto da Licitação.

Local e data

Nome, identificação e assinatura do licitante.



EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

. DA HABILITAÇÃO

1.1. Deverão constar os seguintes documentos:

1.1.1. Declaração conforme Anexo V.

I – RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Apresentação de 01 (um) ou mais, **atestados de capacidade técnica**, que comprove já ter fornecido produtos constantes do objeto desta licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual se relacionem os produtos fornecidos, informando, sempre que possível valor e demais dados técnicos, bem como se foram cumpridos os prazos estabelecidos e o grau de satisfação. Tal atestado deverá ser fornecido pelas entidades, em papel timbrado, assinados, datados conforme Anexo 04 do Edital.

II – RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Cédula de Identidade (**RG**) e Cadastro de Pessoa Física (**CPF**) de todos os sócios da empresa;
- b) Registro comercial, no caso de empresa enquadrada como MEI;
- c) Número do Pis/Pasep, no caso de empresa enquadrada como MEI;
- d) Ato constitutivo, estatuto ou **contrato social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;
- e) Inscrição do ato constitutivo, no caso e sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- g) Registro ou certificado de fins filantrópicos e/ou ato de declaração de utilidade pública, no caso de sociedades civis sem fins lucrativos ou de utilidade pública.

III – RELATIVO À REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- b) Prova de regularidade para com a **Fazenda Nacional** (Dívida Ativa e Contribuições Federais);
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



- d) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT)** comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, expedida gratuitamente e eletronicamente conforme determina o Art. 4º da Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho;
- e) Prova de **inscrição** no cadastro de contribuintes **estadual**, relativa ao domicílio da empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual (SEFAZ)** acompanhada da **Certidão Negativa da PGE (Dívida Ativa)** em (Original ou cópia autenticada). (Original: Quando constar no corpo da certidão a observação de que a mesma só é válida no original, do contrário aceita-se cópia autenticada) e **Fazenda Municipal** do domicílio da empresa, na forma de lei;
- g) **Alvará de licença para funcionamento** da sede da empresa.

IV - RELATIVO À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) **Certidão Negativa de falência e concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, caso não conste a data de validade na certidão, **será considerado 30 (trinta) dias após a data de emissão** (Original ou cópia autenticada). (Original: Quando constar no corpo da certidão a observação de que a mesma só é válida no original, do contrário aceita-se cópia autenticada).
- b) **Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado** da sua sede, caso não conste a data de validade na certidão, será considerado **90 (noventa) dias após a data de emissão**.

1.1.2 - Os documentos deverão ser apresentados, grampeados e/ou encadernados, na ordem retro-mencionada.

1.1.3 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório.

1.1.4 - As empresas participantes que não apresentarem todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos, serão consideradas inabilitadas.

1.1.5 - Os documentos relacionados nesta Seção referir-se-ão sempre à jurisdição do local de domicílio da sede do proponente, exceto para os documentos constantes da alínea “a” do inciso I, do item 1.1, relativamente ao atestado de capacidade técnica para as empresas.

1.1.6. Os documentos exigidos neste Anexo, **deverão ser encaminhados no prazo de até 4 (quatro) horas no e-mail licitavilaricamt@yahoo.com.br**, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada a Pregoeira, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da realização do Pregão, no seguinte endereço: Avenida Brasil, nº 2.000, Bairro Bela Vista, Palácio Araguaia, CEP 78.645-000, Vila Rica MT.

1.1.7 No recebimento dos documentos originais não serão aceitos nenhuma data posterior a data do pregão, inclusive autenticações.

1.1.8 - Encaminhar, juntamente, a Proposta Econômica ajustada ao seu último lance para análise e conferência.

1.1.9 - A verificação pela Pregoeira nos sites oficiais das entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova.



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



ANEXO 07

PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO E TOTAL

A estimativa do custo unitário e total para aquisição do objeto relacionado abaixo, foi obtida mediante pesquisa de preços no mercado local e regional, a qual foi realizada pelo Setor de Compras. Através dos orçamentos utilizou-se a média para estabelecer o preço máximo unitário e total que segue.

LOTE Nº 01 – TINTAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Tinta - PVA, Cores diversas, utilizada em artesanato, para pintura de parede, madeira e ferro, galão 3,6 litros		GL	300	R\$ 77,75	R\$ 23.325,00
2	Tinta - PVA, Cores diversas, utilizada em artesanato, para pintura de parede, madeira e ferro, lata 18 litros		LT	300	R\$ 130,40	R\$ 39.120,00
3	Tinta - Látex, na cor branco gelo, para ser utilizada em ambiente externo e/ou interno, para pintura de parede, lata 18 litros		LT	250	R\$ 150,16	R\$ 37.540,00
4	Tinta Acrílica semi-brilho cor verde relva (exterior), lata 18 litros		LT	340	R\$ 215,29	R\$ 73.198,60
5	Tinta esmalte brilhante, para construção civil, na cor branca, lata 3,6 litros		GL	150	R\$ 70,84	R\$ 10.626,00
6	Tinta esmalte brilhante, para construção civil, na verde folha, lata 3,6 litros		GL	160	R\$ 69,86	R\$ 11.177,60
7	Tinta epoxi cores diversar (3,6L)		LT	50	R\$ 190,00	R\$ 9.500,00
					TOTAL	R\$ 204.487,20

LOTE Nº 02 – CONEXÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Joelho PVC água fria 45g DN 25mm		UN	250	R\$ 1,07	R\$ 267,50
2	Joelho PVC água fria 45g DN 32mm		UN	60	R\$ 2,34	R\$ 140,40
3	Joelho PVC água fria 45g DN 40mm		UN	60	R\$ 3,18	R\$ 190,80
4	Joelho PVC água fria 45g DN 50mm		UN	120	R\$ 3,79	R\$ 454,80
5	Joelho PVC água fria 90g DN 25mm		UN	70	R\$ 0,83	R\$ 58,10
6	Joelho PVC água fria 90g DN 32mm		UN	70	R\$ 2,12	R\$ 148,40



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



7	Joelho PVC água fria 90g DN 40mm		UN	70	R\$ 2,89	R\$ 202,30
8	Joelho PVC água fria 90g DN 50mm		UN	70	R\$ 3,22	R\$ 225,40
9	Redução PVC água fria 32x25mm		UN	50	R\$ 1,51	R\$ 75,50
10	Redução PVC água fria 40x32mm		UN	50	R\$ 2,19	R\$ 109,50
11	Redução PVC água fria 50x40mm		UN	50	R\$ 2,76	R\$ 138,00
12	Redução PVC água fria 50x25mm		UN	30	R\$ 2,83	R\$ 84,90
13	Tê PVC água fria 25mm		UN	200	R\$ 1,31	R\$ 262,00
14	Tê PVC água fria 32mm		UN	50	R\$ 2,64	R\$ 132,00
15	Tê PVC água fria 40mm		UN	50	R\$ 4,65	R\$ 232,50
16	Tê PVC água fria 50mm		UN	100	R\$ 4,96	R\$ 496,00
17	Luva PVC soldável 25mm		UN	250	R\$ 2,06	R\$ 515,00
18	Luva PVC união 32mm		UN	50	R\$ 3,06	R\$ 153,00
19	Joelho PVC ESG 100mm		UN	300	R\$ 4,04	R\$ 1.212,00
20	Joelho PVC ESG 50mm		UN	300	R\$ 2,07	R\$ 621,00
21	Joelho PVC ESG 40mm		UN	100	R\$ 1,42	R\$ 142,00
22	Tê PVC ESG 100mm		UN	50	R\$ 8,30	R\$ 415,00
23	Tê PVC ESG 50mm		UN	50	R\$ 4,44	R\$ 222,00
24	Tê PVC ESG 40mm		UN	50	R\$ 2,74	R\$ 137,00
25	Redução PVC ESG 100x50mm		UN	100	R\$ 5,43	R\$ 543,00
26	Redução PVC ESG 50x40mm		UN	60	R\$ 1,93	R\$ 115,80
27	Tubo PVC ESG 250mm barra 6m		BR	10	R\$ 272,80	R\$ 2.728,00
28	Tubo PVC ESG 200mm barra 6m		BR	50	R\$ 212,30	R\$ 10.615,00
29	Tubo PVC ESG 150mm barra 6m		BR	100	R\$ 126,97	R\$ 12.697,00
30	Tubo PVC ESG 100mm barra 6m		BR	370	R\$ 46,41	R\$ 17.171,70
31	Tubo PVC ESG 75mm barra 6m		BR	350	R\$ 44,01	R\$ 15.403,50
32	Tubo PVC ESG 50mm barra 6m		BR	120	R\$ 32,06	R\$ 3.847,20
33	Tubo PVC ESG 40mm barra 6m		BR	120	R\$ 19,53	R\$ 2.343,60
34	Tubo PVC água fria 25mm barra 6m		BR	300	R\$ 13,30	R\$ 3.990,00
35	Tubo PVC água fria 32mm barra 6m		BR	200	R\$ 24,58	R\$ 4.916,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



36	Tubo PVC água fria 40mm barra 6m		BR	200	R\$ 32,59	R\$ 6.518,00
37	Tubo PVC água fria 50mm barra 6m		BR	200	R\$ 47,27	R\$ 9.454,00
38	Tubo de descarga 40mm externo		UN	80	R\$ 11,25	R\$ 900,00
TOTAL						R\$ 97.877,90

LOTE Nº 03 – FERRAMENTAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Carrinho de mão com especificação mínima de: caçamba chapa nº 18, pneus 3,25x8 com câmara, chassi de cantoneira 1.1/4x1/8, espessura de chapa do aro de aço 1,20mm; caçamba com capacidade de 58 litros, cor preto, fornecimento montado pronto para uso		UN	25	R\$ 184,17	R\$ 4.604,25
2	Enxada com 22 cm de largura, olho oval e com cabo		UN	40	R\$ 43,33	R\$ 1.733,20
3	Enxada com 30 cm de largura, olho oval e com cabo		UN	45	R\$ 44,67	R\$ 2.010,15
4	Enxadão estreito com cabo		UN	25	R\$ 37,00	R\$ 925,00
5	Cavadeira bico tucano 1,20 com cabo		UN	15	R\$ 83,00	R\$ 1.245,00
6	Martelo tipo unha carpinteiro, modelo ferradura, com cabo		UN	20	R\$ 28,17	R\$ 563,40
7	Pá tipo concha com bico, lâmina de aço de alta qualidade, pintura esmalte preto e cabo com madeira envernizada		UN	40	R\$ 40,50	R\$ 1.620,00
8	Serrote de poda 12" com bainha		UN	15	R\$ 27,75	R\$ 416,25
9	Prego de aço com cabeça 10x10		KG	40	R\$ 10,83	R\$ 433,20
10	Prego de aço com cabeça 12x12		KG	40	R\$ 11,10	R\$ 444,00
11	Prego de aço com cabeça 15x15		KG	65	R\$ 11,65	R\$ 757,25
12	Prego de aço com cabeça 17x21		KG	120	R\$ 8,99	R\$ 1.078,80
13	Prego de aço com cabeça 17x27		KG	120	R\$ 8,99	R\$ 1.078,80
14	Prego de aço com cabeça 18x24		KG	70	R\$ 8,99	R\$ 629,30
15	Prego de aço com cabeça 19x36		KG	110	R\$ 8,99	R\$ 988,90
16	Dobradiça de ferro cromado 3 x 4"		UND	300	R\$ 6,92	R\$ 2.076,00
17	Prego de aço com cabeça 26x72		KG	70	R\$ 11,29	R\$ 790,30
18	Parafuso zincado rosca soberba 5/16" x 110mm, acompanhado de arruela de vedação para telha de fibrocimento		UN	3800	R\$ 0,80	R\$ 3.040,00
TOTAL						R\$ 24.433,80

LOTE Nº 04 – TELHA DE FIBROCIMENTO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Telha de fibrocimento ondulada 6 mm 1,10 x2,44m		Und	1400	R\$ 54,20	R\$ 75.880,00
2	Telha de fibrocimento ondulada 8 mm 1,10 x3,66m		Und	1600	R\$ 61,25	R\$ 98.000,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



3	Cumeeira articulada fibrocimento para telha ondulada 8 mm		Und	600	R\$ 22,60	R\$ 13.560,00
4	Telha cerâmica tipo romana comp= 41cm - 18un/m ²		Und	6000	R\$ 1,46	R\$ 8.760,00
5	Telha cerâmica tipo capa/canal comp = 41cm		Und	6000	R\$ 1,55	R\$ 9.300,00
TOTAL						R\$ 205.500,00

LOTE Nº 05 – LIXAS, PINCEL E TRINCHA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Lixa para superfície grão nº 100		UN	700	R\$ 1,20	R\$ 840,00
2	Lixa para superfície grão nº 120		UN	500	R\$ 1,20	R\$ 600,00
3	Lixa para superfície grão nº 150		UN	500	R\$ 1,20	R\$ 600,00
4	Lixa para superfície grão nº 80		UN	800	R\$ 1,20	R\$ 960,00
5	Lixa para superfície grão nº 360		UN	500	R\$ 1,35	R\$ 675,00
6	Pincel de 1"		UN	80	R\$ 3,50	R\$ 280,00
7	Pincel de 2"		UN	80	R\$ 6,88	R\$ 550,40
8	Pincel de 3"		UN	100	R\$ 9,50	R\$ 950,00
9	Trincha para tinta esmalte, largura de 2"		UN	70	R\$ 7,75	R\$ 542,50
TOTAL						R\$ 5.997,90

LOTE Nº 06 – VERGALHÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Vergalhão aço CA-60 4,2mm, barra de 12m		BR	200	R\$ 7,61	R\$ 1.522,00
2	Vergalhão aço CA-60 5,0mm, barra de 12m		BR	300	R\$ 7,43	R\$ 2.229,00
3	Vergalhão aço CA-50 6,3mm, barra de 12m		BR	150	R\$ 5,83	R\$ 874,50
4	Vergalhão aço CA-50 8,0mm, barra de 12m		BR	300	R\$ 8,00	R\$ 2.400,00
5	Vergalhão aço CA-50 10,0mm, barra de 12m		BR	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00
6	Vergalhão aço CA-50 12,5mm, barra de 12m		BR	300	R\$ 19,33	R\$ 5.799,00
TOTAL						R\$ 18.024,50

LOTE Nº 07 – TORNEIRAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Torneira bico de pato		UN	60	R\$ 41,39	R\$ 2.483,40
2	Torneira bico móvel		UN	70	R\$ 61,71	R\$ 4.319,70
3	Torneira de pia para banheiro		UN	100	R\$ 41,97	R\$ 4.197,00
4	Torneira metal 1/2" curta para jardim		UN	50	R\$ 28,18	R\$ 1.409,00
5	Torneira metal 1/2" curta para pia		UN	90	R\$ 43,05	R\$ 3.874,50
6	Torneira metal 3/4" curta para jardim		UN	30	R\$ 28,19	R\$ 845,70
7	Torneira metal 3/4" curta para pia		UN	30	R\$ 44,00	R\$ 1.320,00
8	Torneira metal 3/4" para tanque		UN	50	R\$ 24,96	R\$ 1.248,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



TOTAL R\$ 19.697,30

LOTE Nº 08 – AREIA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Areia fina para reboco, livre de impurezas e sujidades		M³	650	R\$ 83,89	R\$ 54.528,50
2	Areia média lavada, livre de impurezas e sujidades		M³	200	R\$ 27,22	R\$ 5.444,00
3	Areia grossa lavada, livre de impurezas e sujidades		M³	770	R\$ 27,22	R\$ 20.959,40
TOTAL						R\$ 80.931,90

LOTE Nº 09 – PISOS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Cerâmica para piso PEI-5 30x30		M²	1300	R\$ 19,96	R\$ 25.948,00
2	Cerâmica para piso PEI-5 40x40		M²	1200	R\$ 12,56	R\$ 15.072,00
3	Cerâmica para revestimento 30x40		M²	800	R\$ 12,56	R\$ 10.048,00
4	Cerâmica para revestimento 10x10		M²	400	R\$ 14,20	R\$ 5.680,00
TOTAL						R\$ 56.748,00

LOTE Nº 10 – BRITA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Brita nº 00		M³	1000	R\$ 188,00	R\$ 188.000,00
2	Brita nº 01		M³	1100	R\$ 175,00	R\$ 192.500,00
TOTAL						R\$ 380.500,00

LOTE Nº 11 – MADEIRA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Portal de madeira 210x60cm		UN	60	R\$ 137,25	R\$ 8.235,00
2	Portal de madeira 210x80cm		UN	80	R\$ 137,25	R\$ 10.980,00
3	Portal de madeira 210x100cm		UN	60	R\$ 149,71	R\$ 8.982,60
4	Porta de madeira oca 210x60cm		UN	50	R\$ 148,28	R\$ 7.414,00
5	Porta de madeira oca 210x80cm		UN	100	R\$ 144,14	R\$ 14.414,00
6	Porta de madeira oca 210x100cm		UN	60	R\$ 188,00	R\$ 11.280,00
7	Vigota de madeira 6x12cm		M	1000	R\$ 14,56	R\$ 14.560,00
8	Caibro de madeira 5x5cm		M	1200	R\$ 7,73	R\$ 9.276,00
9	Ripa de madeira 2,5x5cm		M	1500	R\$ 3,38	R\$ 5.070,00
10	Sarrafo de madeira 2,5x7cm		M	500	R\$ 3,36	R\$ 1.680,00
11	Tábua para formas 2,5x20cm		M	200	R\$ 5,47	R\$ 1.094,00
12	Tábua para formas 2,5x30cm		M	250	R\$ 8,77	R\$ 2.192,50



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



TOTAL R\$ 95.178,10

LOTE Nº 12 – CANTONEIRA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Cantoneira aço carbono 2"x2"x3/16", barra 6m		BR	60	R\$ 127,05	R\$ 7.623,00
2	Cantoneira aço carbono 2"x2"x1/4", barra 6m		BR	50	R\$ 184,45	R\$ 9.222,50
3	Cantoneira aço carbono 1"x1"x1/4", barra 6m		BR	40	R\$ 74,49	R\$ 2.979,60
TOTAL						R\$ 19.825,10

LOTE Nº 13 – METALON

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Metalon aço carbono 30x40mm barra 6m		BR	100	R\$ 45,09	R\$ 4.509,00
2	Metalon aço carbono 40x50mm barra 6m		BR	100	R\$ 53,42	R\$ 5.342,00
TOTAL						R\$ 9.851,00

LOTE Nº 14 – VIDROS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Vidro comum 6mm		M ²	200	R\$ 204,43	R\$ 40.886,00
2	Vidro temperado 8mm		M ²	100	R\$ 251,25	R\$ 25.125,00
3	Vidro temperado 10mm		M ²	250	R\$ 266,17	R\$ 66.542,50
TOTAL						R\$ 132.553,50

LOTE Nº 15 – TELAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Tela para alambrado revestida com PVC, cor verde, altura 1,8m, Fio 12, malha 3", rolo com 25m		UN	60	R\$ 1.040,00	R\$ 62.400,00
2	Tela para alambrado galvanizada, largura de 2,0m, fio 12		M	1500	R\$ 226,71	R\$ 340.065,00
3	Tela soldada MF113		M	3600	R\$ 9,49	R\$ 34.164,00
TOTAL						R\$ 436.629,00

LOTE Nº 16 – ARAME

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Arame Liso ovalado para cerca, N17, rolo com 1000m		UN	20	R\$ 357,50	R\$ 7.150,00
2	Arame Farpado para cerca, 1,62mm,		UN	20	R\$ 245,60	R\$ 4.912,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



	rolo com 500m					
3	Arame recozido BWG 16RL		KG	300	R\$ 11,67	R\$ 3.501,00
					TOTAL	R\$ 15.563,00

LOTE Nº 17 – FIO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Fio 2,5mm, normatizado (cores), rolo c/ 100m		M	50	R\$ 117,50	R\$ 5.875,00
2	Fio 4mm, normatizado (cores), rolo c/ 100m		M	10	R\$ 201,08	R\$ 2.010,80
3	Fio 16mm, normatizado (cores), rolo c/ 100m		M	3	R\$ 850,00	R\$ 2.550,00
					TOTAL	R\$ 10.435,80

LOTE Nº 18 – EXTENSOR E ROLO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Extensor de alumínio para rolo de pintura, medindo 1,80m		UN	40	R\$ 24,38	R\$ 975,20
2	Extensor de alumínio para rolo de pintura, medindo 2,70m		UN	30	R\$ 34,06	R\$ 1.021,80
3	Suporte para rolo de pintura de 23cm		UN	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
4	Rolo de lã para pintura, medindo 23cm		UN	200	R\$ 30,50	R\$ 6.100,00
5	Rolo de lã para pintura, medindo 09cm, cabo plástico		UN	80	R\$ 9,13	R\$ 730,40
					TOTAL	R\$ 9.827,40

LOTE Nº 19 – CIMENTO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Cimento Portland CPIII-32, saco 50Kg		SC	2400	R\$ 31,30	R\$ 75.120,00
					TOTAL	R\$ 75.120,00

LOTE Nº 20 – ELETRICIDADE

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Tomadas duplas de embutir		UN	150	R\$ 11,30	R\$ 1.695,00
2	Tomadas duplas externas c/caixa		UN	10	R\$ 12,70	R\$ 127,00
3	Interruptor simples de embutir		UN	60	R\$ 7,87	R\$ 472,20
4	Interruptor Duplo de embutir		UN	20	R\$ 11,71	R\$ 234,20
5	Disjuntor DR 25A		UN	30	R\$ 28,00	R\$ 840,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



6	Disjuntor DR 35A		UN	15	R\$ 31,50	R\$ 472,50
7	Quadro de Disjuntor 12 Baias, metálico		UN	3	R\$ 44,67	R\$ 134,01
8	Quadro de Disjuntor 4 baias, metálico		UN	10	R\$ 25,67	R\$ 256,70
TOTAL						R\$ 4.231,61

LOTE Nº 21 – CAIXA D' ÁGUA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Caixa d'água com tampa, fabricada em polietileno capacidade 1000 litros		UN	20	R\$ 319,45	R\$ 6.389,00
2	Caixa d'água com tampa, fabricada em polietileno, capacidade 2000 litros		UN	5	R\$ 873,00	R\$ 4.365,00
3	Caixa d'água com tampa, fabricada em polietileno, capacidade 5000 litros		UN	5	R\$ 2.100,00	R\$ 10.500,00
TOTAL						R\$ 21.254,00

LOTE Nº 22 – FORRO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Forro PVC em placas largura 10cm, espessura 8mm, comprimento 6,0m, liso		M ²	5500	R\$ 28,21	R\$ 155.155,00
2	Roda forro moldurado 10mm régua com 6,0m		UN	3000	R\$ 19,38	R\$ 58.140,00
TOTAL						R\$ 213.295,00

LOTE Nº 23 – TIJOLO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Tijolo cerâmico 6 furos 9x14x29		UND	50.000	R\$ 0,73	R\$ 36.500,00
TOTAL						R\$ 36.500,00

LOTE Nº 24 – HIDRÁULICA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Válvula descarga de 1.1/2" com registro e acabamento em metal cromado		BR	100	R\$ 144,00	R\$ 14.400,00
2	Vaso sanitário branco padrão popular		UN	100	R\$ 125,00	R\$ 12.500,00
3	Vaso sanitário branco infantil		UN	50	R\$ 156,00	R\$ 7.800,00
4	Assento para vaso sanitário adulto de plástico com tampa		UN	100	R\$ 25,96	R\$ 2.596,00
5	Caixa descarga plástica, externa, completa, capacidade 9 litros		UN	140	R\$ 26,94	R\$ 3.771,60



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



6	Mictório simples de parede, branco		UN	20	R\$ 241,25	R\$ 4.825,00
					TOTAL	R\$ 45.892,60

LOTE N° 25 – MATERIAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Veda calha em tubo		UN	100	R\$ 16,75	R\$ 1.675,00
2	Chapa zinco espessura 0,43mm		M²	150	R\$ 17,25	R\$ 2.587,50
					TOTAL	R\$ 4.262,50

LOTE N° 26 – JANELAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Janela de alumínio, duas folhas correr com vidro, 1,2x1,0m		UN	50	R\$ 376,67	R\$ 18.833,50
2	Janela em alumínio p/ blindex, 40x60cm		UN	10	R\$ 136,67	R\$ 1.366,70
3	Porta de metal para banheiro 210x60cm		UN	100	R\$ 206,38	R\$ 20.638,00
4	Janela basculante de ferro, com 1,20x1,00m		UN	50	R\$ 227,50	R\$ 11.375,00
					TOTAL	R\$ 52.213,20

LOTE N° 27 – GRELHA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Grelha Fecho de INOX, para ralos, 10x10cm		UND	30	R\$ 16,13	R\$ 483,90
2	Grelha Fecho de INOX, para ralos, 15x15cm		UND	30	R\$ 21,20	R\$ 636,00
					TOTAL	R\$ 1.119,90

LOTE N° 28 – DIVERSOS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Cola branca para madeira e vidro		KG	350	R\$ 20,97	R\$ 7.339,50
2	Adesivo asfáltico largura de 15cm, comp. 10m		UN	120	R\$ 40,00	R\$ 4.800,00
3	Lona plástica preta largura 8,0m, espessura 150 micras		M	400	R\$ 10,87	R\$ 4.348,00
4	Chuveiro elétrico 220V		UN	50	R\$ 58,64	R\$ 2.932,00
5	Dobradiça de ferro cromado 3 x 4"		UN	300	R\$ 4,88	R\$ 1.464,00
6	Parafuso zincado rosca soberba 5/16" x 110mm, acompanhado de arruela de vedação para telha de fibrocimento		UN	3800	R\$ 0,80	R\$ 3.040,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



7	Caixa de luz 4x2		UN	300	R\$ 1,45	R\$ 435,00
8	Adesivo para PVC com 175g		UN	60	R\$ 12,08	R\$ 724,80
9	Caixa de gordura PVC 250x230x75mm com tampa e porta tampa		UN	30	R\$ 77,60	R\$ 2.328,00
10	Cola de PVC em tubo		UN	120	R\$ 14,46	R\$ 1.735,20
11	Mangueira 3/4" preta		M	500	R\$ 1,68	R\$ 840,00
12	Ralo quadrado fofo com requadro 100x100mm		UN	40	R\$ 11,00	R\$ 440,00
13	Ralo sifonado 100x100 saída 40mm com grelha branca		UN	40	R\$ 10,60	R\$ 424,00
14	Sifão flexível para pia e lavatório 3/4"x1"		UN	40	R\$ 7,44	R\$ 297,60
15	Sifão sanfonado		UN	70	R\$ 8,17	R\$ 571,90
16	Veda rosca 40m		UN	140	R\$ 6,00	R\$ 840,00
17	Parafuso para vaso bucha S10		UN	50	R\$ 3,17	R\$ 158,50
18	Fechadura comum para porta de madeira com maçaneta		UN	130	R\$ 41,00	R\$ 5.330,00
19	Lavatório de louça com coluna		UN	35	R\$ 134,00	R\$ 4.690,00
20	Disco diamantado para concreto		UN	150	R\$ 16,12	R\$ 2.418,00
21	Pia cuba inox 1,60x0,55m		UN	20	R\$ 250,57	R\$ 5.011,40
22	Silicone para vedação em tubo		UN	70	R\$ 16,22	R\$ 1.135,40
23	Boia de nível para caixa d'água		UN	60	R\$ 18,80	R\$ 1.128,00
24	Disco de corte para lixadeira 7"		UN	200	R\$ 7,60	R\$ 1.520,00
25	Aplicador de Silicone		UN	20	R\$ 19,33	R\$ 386,60
26	Bastão de cola de silicone 280g		UN	50	R\$ 17,25	R\$ 862,50
27	Mangueira de jardim siliconada 1/2, rolo com 20m		UN	15	R\$ 26,85	R\$ 402,75
28	Plafon com bocal		UN	250	R\$ 6,97	R\$ 1.742,50
29	Roldanas para fiação elétrica c/ prego		UN	900	R\$ 0,64	R\$ 576,00
TOTAL						R\$ 57.921,65

LOTE Nº 29 – POSTE DE CONCRETO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Poste de Concreto curvo para alamedado 3m+40cm		UND	4000	R\$ 48,00	R\$ 192.000,00
TOTAL						R\$ 192.000,00

LOTE Nº 30 – PERFIL



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Perfil U Enrijecido aço carbono 100x50x20, chapa 3,00mm, barra 6m		BR	700	R\$ 117,21	R\$ 82.047,00
2	Perfil U aço carbono 100x50, chapa 3,00mm, barra 6m		BR	600	R\$ 107,88	R\$ 64.728,00
TOTAL						R\$ 146.775,00

LOTE Nº 31 – GESSO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Forro de gesso em placa		M ²	300	R\$ 120,67	R\$ 36.201,00
TOTAL						R\$ 36.201,00

LOTE Nº 32 – TELHA

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Telha metálica trapezoidal, largura de 1,10m		M ²	1300	R\$ 20,46	R\$ 26.598,00
TOTAL						R\$ 26.598,00

LOTE Nº 33 – PINTURAS

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Verniz para madeira, incolor, brilhante, galão 3,6 litros		GL	70	R\$ 57,94	R\$ 4.055,80
2	Selador para pintura, base PVA, cor branca, lata 18 litros		LT	80	R\$ 79,92	R\$ 6.393,60
3	Solvente Thinner para tintas, galão 5 litros		GL	110	R\$ 52,82	R\$ 5.810,20
4	Solvente Thinner para tintas, lata 18 litros		LT	100	R\$ 198,91	R\$ 19.891,00
5	Massa corrida - Base PVA, lata de 18 litros		LT	110	R\$ 55,56	R\$ 6.111,60
6	Massa corrida - Acrílica, lata de 18 litros		LT	110	R\$ 68,70	R\$ 7.557,00
7	Argamassa colante para em pó para fixação de peças cerâmicas CA-III (piso sobre piso), saco 20Kg		SC	450	R\$ 36,23	R\$ 16.303,50
8	Cal virgem		KG	1500	R\$ 24,65	R\$ 36.975,00
9	Cal hidratada para pintura, saco de 20Kg		SC	130	R\$ 17,67	R\$ 2.297,10
10	Impermeabilizante flexível a base de elastômero, lata 18 litros		LT	30	R\$ 152,50	R\$ 4.575,00
11	Argamassa para rejunte branca		KG	300	R\$ 4,86	R\$ 1.458,00



Estado de Mato Grosso
Governo Municipal
C.N.P.J.: 03.238.862/0001-45



12	Argamassa para rejunte cinza		KG	50	R\$ 300,00	R\$ 15.000,00
					TOTAL	R\$ 126.427,80

LOTE Nº 34 – REGISTRO

ITEM	DESCRIÇÃO	FABRICANTE	UND	QTD	UNIT.	TOTAL R\$
1	Registro 3/4" pressão		UN	70	R\$ 43,30	R\$ 3.031,00
2	Registro 3/4" esfera		UN	60	R\$ 15,67	R\$ 940,20
3	Registro 50mm		UN	50	R\$ 22,76	R\$ 1.138,00
4	Registro gaveta 1" latão		UN	50	R\$ 63,31	R\$ 3.165,50
5	Registro PVC esfera borb com rosca 1"		UN	30	R\$ 27,60	R\$ 828,00
6	Registro PVC esfera borb com rosca 2"		UN	40	R\$ 64,32	R\$ 2.572,80
7	Registro de alta pressão para fogão a gás		UN	20	R\$ 26,50	R\$ 530,00
					TOTAL	R\$ 12.205,50